附件4：

 投标文件格式（参考）

正本（或）副本

**投 标 文 件**

投 标 人： （全称） （盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人： （签字或盖章）

 年 月 日

目 录

一、投标函

二、投标报价一览表

三、分项明细报价表

四、法定代表身份证明

五、授权委托书

六、投标人基本情况说明（需包含资格证明文件）

七、拟投入本项目的人员情况表

八、主要项目经营业绩表

九、技术方案

十、投标人需提供的其他资料

## 附件一 投标函

致（招标人） ：

我方已领取（下载）贵方本项目的招标文件以及修正、补充文件，并理解其全部内容和要求且无任何异议。据此函，签章代表宣布同意如下：

1、我方完全知悉本项目关于投标人资格要求的所有条件，决定参加本项目投标。

2、我们将完全响应招标文件，并按招标文件的规定履行合同责任和义务。

3、我们已详细审查全部招标文件，包括招标文件修改文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件。

4、本投标自开标日起有效期为90日历天，我们同意在投标有效期内遵循本投标文件并接受其约束。

5、我们同意提供按照贵方可能要求的与其投标有关的一切数据或资料，并完全理解贵方不一定接受我方投标。

6、我方郑重声明：参加本项目投标近三年内在经营活动中没有重大违法记录；承诺遵守《中华人民共和国招标投标法》等相关法律法规的一切规定；接受本项目《招标文件》以及修正和补充文件的各项约定和实质性要求；不提供虚假资料谋取中标；不违法转包分包。

7、我方愿以人民币（大写） 元（RMB：￥ 元）的投标报价，并按招标文件的要求承包上述项目的供货。

8、我方保证在 天内依法完成全部供货。

9、我方保证质量达到 。

10、我方承诺质保期为 。

11、你方的招标文件、中标通知书和本投标文件构成约束我们双方的合同。

与本投标有关的一切正式往来通讯请寄：

单位全称：

地址： 联系电话：

电子函件：

法定代表人（负责人）： 移动电话：

授权代表人： 移动电话：

开户银行： 帐号：

投标人（公章）： 年 月 日

注：不得对样本格式内容进行修改，否则视为未响应招标文件，不予通过资格审查

## 附件二 开标一览表

招标编号：

项目名称：

|  |  |
| --- | --- |
| 投标人名称 |  |
| 工期 |  |
| 质保期 |  |
| 投标报价（万元） |  |
|  |  |
| 备注 |  |

说明：1．所有价格均用人民币表示，单位为万元。

2．价格应按照招标文件第二章“投标人须知”中第12条的要求进行报价。

3．为方便开标时唱标，投标人应另附《开标一览表》、投标书、授权委托书及信用中国查询页各一份一并装入一个信封，单独密封提交，并在信封上标明“开标一览表”字样。

4. 本表应按要求由投标人法人授权代表签字，并加盖投标单位公章，否则将被视为非响应性投标，将按照**无效投标处理**。

投标人全称（盖章）

法定代表人或法人授权代表（签字或盖章）：

日 期：

## 附件三 投标分项报价表

**清单报价.**

##

## **附件四 、施工组织设计**

投标人应根据招标文件和对现场的勘察情况，采用文字并结合图表形式，按照中华人民共和国国家标准《建筑施工组织设计规范》（GB/T50502-2009）的要求编制本工程的施工组织设计。其要点如下：

（1）工程概况 包括工程主要情况、各专业设计简介、工程施工条件等；

（2）施工部署

包括工程施工目标、主要施工内容及其进度安排、施工流水段划分、施工的 重点和难点分析、工程管理的组织机构形式、项目经理部的工作岗位设置及其职责划分、新技术、新工艺部署及其技术和管理要求（如有）、主要分包工程施工单位的选择要求及管理方式（如有）；

（3）**施工进度计划**

可采用网络图或横道图表示，并附必要说明，对于规模较大或较复杂的工程， 宜采用网络图表示；

（4）**施工准备与资源配置计划**

施工准备包括技术准备、现场准备和资金准备；资源配置计划包括劳动力配置计划、主要工程材料和设备配置计划、主要周转材料和施工机具配置计划等；

（5）**主要施工方案**

对主要分部、分项工程制定施工方案；对脚手架工程、起重吊装工程、临时 用水用电工程、季节性施工等专项工程所采用的施工方案进行必要的验算和说明；对易发生质量通病、易出现安全问题、施工难度大、技术含量高的分项工程（工 序）等做出重点说明；

（6）**施工现场平面布置**

按不同施工阶段绘制施工现场平面布置图并附文字说明，说明施工场地状况；拟建建（构）筑物的位置轮廓、尺寸、层数；加工设施、存储设施、办公和生活用房的位置和面积；布置垂直运输设施、供电设施、供水、供热设施、排水排污设施和临时施工道路；必备的安全、消防、保卫和环境保护设施；相邻的地上地下既有建（构）筑物及相关环境等；

（7）**主要施工管理计划**

包括进度管理计划、质量管理计划、安全管理计划、环境管理计划、成本管理计划和其他管理计划，其中其他管理计划宜包括治安保卫管理计划、合同管理

计划，组织协调管理计划、创优质工程管理计划、成品保护管理计划、质量保修管理计划、对施工现场人力资源、施工机具、材料设备等管理计划。

（8）设计方案 2．施工组织设计除采用文字表述外可附下列图表，图表及格式要求附后。下述表格应按照章节内容，严格按给定的格式附在相应的章节中。

附表一 计划开、竣工日期和施工进度网络图

附表二 施工总平面图 附表五拟投入本工程的主要元器件设备表

附表一：计划开、竣工日期和施工进度网络图

1．投标人应递交施工进度网络图或施工进度表，说明按招标文件要求的计划工期进行 施工的各个关键日期。

2．施工进度表可采用网络图和（或）横道图表示。

附表二：施工总平面图

投标人应递交一份施工总平面图，绘出现场临时设施布置图表并附文字说明，说明临时设施、现场办公、设备及仓储、供电、供水、卫生、生活、道路、消防等设施的情况和布置。

## 附件五、项目管理机构

## （一）项目管理机构主要人员

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序 号 | 岗位 | 姓名 | 性别 | 年龄 | 学历 | 专业 | 专业工作 年限 | 专业技术职称 | 执业或职业资格证明 | 社会保险 | 执业、 职业单位 |
| 初级 | 中级 | 高级 | 证书名称 | 级别 | 证号 | 专业 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

备注：

1．执业、职业单位指拟投入的项目管理机构人员目前是否在投标人处注册执业或岗位登记。

2．附项目管理机构主要人员社会保险证明的复印件（提供近三个月社保证明，否则为无效投标）。社会保险证明应至少体现以下内

容：缴纳保险单位名称、人员姓名、社会保障号（或身份证号）、险种、缴费期限等。社会保险证明中缴费单位应与投标单位一致。

## （二）项目经理简历表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 年 龄 |  | 学历 |  |
| 职 称 |  | 职 务 |  | 拟在本工程任职 | 项目经理 |
| 注册建造师执业资格等级 | 级 | 建造师专业 |  |
| 安全生产考核合格证书 |  |
| 毕业学校 | 年毕业于 学校 专业 |
| 主要工作经历 |
| 时 间 | 参加过的类似项目名称 | 工程概况说明 | 发包人及联系电话 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

备注：项目经理应附建造师资格证书（如有）、注册证书(临时执业证书)、安全生产考 核合格证书（B证）、身份证、职称证、学历证复印件。类似项目限于以项目经理身份参与 的项目，须附中标通知书（如有）、合同协议书、工程接收证书或工程竣工验收证书（工程竣工验收备案证）及其他证明材料（如需要）的复印件。其中招标发包的工程应附中标通知书。

## （三）承诺书

（招标人名称）： 我方在此声明，我方拟派往（项目名称）标段（以下简称

“本工程”）的项目经理（项目经理姓名）现阶段（投标截止时间之前）没有担任其他在施建设工程项目的项目经理。 根据《注册建造师执业管理办法（试行）》第九条规定“注册建造师不得同时担任两个及以上建设工程施工项目负责人”，第十条规定“注册建造师担任施工项目负责人期间原 则上不得更换”。我方拟派项目经理能够参加本工程的投标

是基于以下理由：

□ 拟派项目经理存在《注册建造师执业管理办法（试行）》第九条规定的下列情形：

□同一工程相邻分段发包或分期施工的;

□合同约定的工程验收合格的；

□因非承包方原因致使工程项目停工超过120天（含），经建设单位同意的。

□ 拟派项目经理担任其他施工项目负责人期间因下列原因进行了更换，并办理书面交 接手续：

□发包方与注册建造师受聘企业已解除承包合同的；

□发包方同意更换项目负责人的；

□因不可抗力等特殊情况必须更换项目负责人的。 我方保证上述信息的真实和准确，并愿意承担因我方就此弄虚作假所引起的一切法律后果。

我方在此声明，如拟派项目经理参加不同工程项目投标，我方先后被列为第一中标候选 人，我方将无条件放弃评标结果后公示的工程建设项目的中标资格。

特此承诺

投标人：（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：（签字）

年月日

备注：1.投标人应当根据“承诺书”的格式，如实说明拟派项目经理能够参加本工程 投标的理由，并附相关证明材料的复印件。其中合同履行期间变更项目负责人的，相关证明材料包括建设单位同意变更项目负责人的函件和工程所在地住房城乡建设主管部门的变更记录的复印件。事后提交的相关证明材料不予认可。

2.投标人“承诺书”的实质内容应当与格式规定的实质内容一致。

## （四）其他主要项目管理人员简历表

|  |  |
| --- | --- |
| 岗位名称 |  |
| 姓 | 名 |  | 年 | 龄 |  |
| 性 | 别 |  | 毕业学校 |  |
| 学历和专业 |  | 毕业时间 |  |
| 执业/岗位 资格 |  | 专业职称 |  |
| 执业/岗位 证书编号 |  | 专业工作年限 |  |
| 主 要 工 作 业 绩 及 担 任 的 主 要 工 作 |  |

备注：其他主要项目管理人员指项目副经理（如有）、项目技术负责人、施工管理、质 量管理、安全管理等岗位人员。应附资格证书（如有）、注册证书（临时执业证书）、岗位 培训考核合格证书、身份证、职称证、学历证复印件, 安全管理人员应附有效的安全生产考 核合格证书（C证），主要业绩须附合同协议书。

## 6、资格审查资料

（一）投标人基本情况

1-1投标人基本情况表

|  |  |
| --- | --- |
| 投标人名称 |  |
| 注册地址 |  | 邮政编码 |  |
| 联系方式 | 联系人 |  | 电 话 |  |
| 传 真 |  | 网 址 |  |
| 组织结构 |  |
| 法定代表人 | 姓名 |  | 技术职称 |  | 电话 |  |
| 技术负责人 | 姓名 |  | 技术职称 |  | 电话 |  |
| 成立时间 |  | 员工总人数： |
| 企业资质等级 |  | 其中 | 注册建造师 |  |
| 营业执照号 |  | 高级职称人员 |  |
| 注册资金 |  | 中级职称人员 |  |
| 基本账户开户银行 |  | 初级职称人员 |  |
| 基本账户账号 |  | 技 工 |  |
| 经营范围 |  |
| 备注 |  |

备注：1.本表后应附企业法人营业执照、企业资质证书、安全生产许可证、基本账户 开户许可证、质量、环境、职业健康安全管理体系认证证书等材料的复印件。

2．联合体投标的，联合体各成员应分别填写。

1-2关联单位情况说明

单位负责人与本单位负责人为同一人的单位：

与本单位存在控股与被控股关系的单位：

与本单位存在管理与被管理关系的单位：

备注：1.未披露或未真实披露申请人与可能参加本招标项目（标段）资格预审申请的 关联单位的关系的相关情况视为弄虚作假。没有相关关联单位的明确填“无”。

2．联合体投标的，联合体各成员应分别填写。

1-3项目管理机构主要人员及简历表

说明：“项目管理机构主要人员及简历表”同本章第七节。

（二）近3年财务情况

2-1近3年财务状况表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 名称 | 单位 |  年 |  年 |  年 | 近3年平均值 |
| 一．注册资金 | 万元 |  |  |  | - |
| 二．净资产 | 万元 |  |  |  | - |
| 三．总资产 | 万元 |  |  |  |  |
| 四．固定资产 | 万元 |  |  |  | - |
| 五．流动资产 | 万元 |  |  |  |  |
| 六．流动负债 | 万元 |  |  |  |  |
| 七．负债合计 | 万元 |  |  |  |  |
| 八．营业收入 | 万元 |  |  |  |  |
| 九．净利润 | 万元 |  |  |  | - |
| 十．现金流量净额 | 万元 |  |  |  | - |
| 十一．主要财务指标 |  |  |  |  | - |
| 1．净资产收益率 |  |  |  |  |  |
| 2．总资产报酬率 |  |  |  |  |  |
| 3．主营业务利润 |  |  |  |  | - |
| 4．资产负债率 |  |  |  |  |  |
| 5．流动比率 |  |  |  |  |  |
| 6．速动比率 |  |  |  |  |  |

备注：1．本表后应附近3年经会计师事务所或审计机构审计的财务会计报表，包括资产 负债表、现金流量表、利润表和财务情况说明书的复印件。

投标截止日如在6月30日以前，则近3年是指上上个年度往前推算的3年，例如投标截止日 为2014年5月30日，近3年是指2010年度、2011年度、2012年度。

投标截止日如在6月30日以后，则近3年是指上个年度往前推算的3年，例如投标截止日为 2014年7月1日，近3年是指2011年度、2012年度、2013年度。

2．本表所列数据必须与本表各附件中的数据相一致。如果有不一致之处，以不利于投标 人的数据为准。

3．联合体投标的，联合体各成员应分别填写。

（三）近3年完成的类似项目情况

3-1近3年完成的类似项目汇总表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序 号 | 项目名称 | 发包人名称 | 工程规 模 | 合同价格（万元） | 开、竣工日期 | 项目经 理 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

（四）企业信誉情况

4-1企业信誉声明

（招标人名称）：

我方在此声明，截止本招标项目投标截止时间，我方处于正常的经营状态，不存在下列 任何一种情形。

（1）被责令停业；

（2）被暂停或取消投标资格；

（3）财产被接管或冻结；

（4）在最近三年内有骗取中标或严重违约或重大工程质量问题。 我方保证上述信息的真实和准确，并愿意承担因我方就此弄虚作假所引起的一切法律后

果。

投标人：（盖单位章） 法定代表人或其委托代理人：（签字）

年 月 日

备注：投标人应针对第二章“投标人须知”第1.4.1项的要求，在此对其信誉情况做出说 明。如上格式文件所示。联合体投标的，联合体各成员单位均应按要求做出说明。

4-2失信被执行人查询结果

备注：1.投标人根据《关于在招标投标活动中对失信被执行人实施联合惩戒的通知》

（法〔2016〕285号）的规定，自行通过“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn/)）查询申请人是否为失信被执行人，并将查询结果“截图”附在本表中。

2.联合体投标的，应当对所有联合体成员进行查询。

4-3近3年发生的诉讼和仲裁情况

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 类别 | 序号 | 发生时间 | 情况简介 | 证明材料索引 |
| 诉 讼 情 况 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 仲 裁 情 况 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

备注：1.近3年发生的诉讼和仲裁情况仅限于投标人败诉的，且与签订或履行施工承包合 同有关的案件，不包括调解结案以及未终审判决的诉讼或未裁决的仲裁。附法院或仲裁机构 作出的判决或裁决等有关法律文书的复印件。

2.近3年是指从投标截止日往前推算3年，例如投标截止日为2014年3月5日，则近3年是 指2011年3月5日至2014年3月4日。以仲裁裁决或判决书时间为准。

3.投标人不如实填报或隐瞒实情，视为弄虚作假。没有相关情况应明确填“无”。

**11-1、保证不更换项目经理、项目部主要人员及相关事项承诺书**

**致：**

作为的投标人，我方郑重承诺：

 **一、保****证不更换项目经理、项目部主要人员及相关事项**

（1）在该工程项目合同执行过程中不更换项目经理、主要技术负责人；

（2）在该工程项目合同执行过程中项目经理每月现场工作时间不得少于22天，在各主要段施工期间必须在位，项目经理、技术负责人及项目部五大员，必须严格接受业主的考勤制度和请假制度，若无特殊原因并未征得业主代表书面同意，项目经理每缺勤一天处罚10000元。

 （3）在该工程项目合同执行过程中未经招标人同意不允许私自更换项目经理及技术负责人，如自行更换项目经理、技术负责人，发包人有权对其进行10万元的违约处罚，替换项目部其它人员处以1万元的违约处罚。如因特殊原因需更换项目部项目经理、技术负责人、五大员，替换人员的资格和业绩应与投标人员相符，并提前7天向招标人提请书面报告，在征得招标人同意后，后任继续行使合同约定的前任权利和义务，否则更换项目经理和技术负责人将被视为违约行为,招标人保留终止合同的权利。

**二、保证不转包、不违法分包**

在该工程项目合同执行过程中，绝不转包或违法分包。若有转包或违法分包行为，我接受招标人责令退场的要求,我公司愿意接受以下处罚：

（1）由招标人向市、省和国家建设等行政主管部门报告，作一次不良记录；

（2）责令退场的，招标人将应付工程款作为处罚扣留；

（3）招标人还可追究其它的法律责任。

三、**质量、工期、安全、文明施工**

（1）我方确保竣工验收一次性合格，工程质量竣工验收一次性达不到合同约定的质量标准处罚10万元，并继续整改直至达到合格标准，严格执行工序报验程序和原材料及半成品进入现场验收程序。对未履行报验程序进入下道工序的，原材料及半成品的未经检验合格进入施工现场的，第一次处罚1万元，第二次处罚2万元，第三次处罚5万元。

（2）承诺工期：天。

1）我方承诺比计划工期提前 / 个月，若因我方原因不能如期交工，每逾期一天接受5000元处罚；超过10天的，从第11天起，每天处罚10000元，最高不超过合同价的10%。

2）我方承诺根据总工期编制重要节点工期计划，每个重要节点工期完不成处罚10-50万元。重要节点工期编制每月进度计划，完不成月进度计划处罚0-20万元。如果完成重要节点工期，可返还相关的月进度计划处罚。施工单位应根据月进度计划编制周进度计划，连续两周完不成，处罚0-5万元，当月进度计划工期完成可以返还。

（3）安全生产目标

①确保安全生产无重大责任事故发生，一般事故发生率不超过3‰。

若没有达到合同规定的安全生产要求和以上安全生产目标，我方愿意接受按合同价的1%进行处罚。

②无综合治安案件发生。

每发现一起接受500-2000的处罚。

（4）文明施工目标

我方严格按黄石市关于建设工程文明施工管理的有关规定，加强现场文明施工管理，在市有关部门或业主检查时被通报一次，我方愿意接受1000-10000元的处罚。

**四、保证不借资质的承诺**

在该工程的投标和实施过程中不发生借资质的行为。否则，我方愿意接受以下处罚：

（1）由招标人向市、省和国家建设等行政主管部门报告，作一次不良记录；

（2）合同履行期间将应付工程款作为处罚扣留；

（3）由招标人联系司法机关追究相关法律责任。

**五、保证不围标、不串通投标**

在该工程的投标过程中不发生围标、不串通投标的行为。否则，我方愿意接受以下处罚：

（1）由招标人向市、省和国家建设等行政主管部门报告，作一次不良记录；

（2）由招标人联系司法机关追究相关法律责任。

**六、关于投标价格**

我方郑重承诺：如我方投标被招标人所接受，投标价格除合同中另有约定外，

其他任何涨价因素都不予调整。

**七、关于保修和办理施工许可证**

我方郑重承诺：如我方投标被招标人所接受，本工程缺陷责任期延长至年且负责办理施工许可证的工作。否则，我方愿意接受处罚。

**八、关于半成品材料合格率承诺**

我方郑重承诺：如我方投标被招标人所接受，本工程全部采用合格的半成品材料，如半成品材料不合格，第一次接受10000.00元违约金，第二次接受20000.00元违约金，第三次接受50000.00元违约金，第四次接受工程总造价的3%违约金处罚。

**九、关于农民工工资相关承诺**

我方郑重承诺：按照《黄石关于全面落实工程建设领域农民工工资治欠保支基础制度的实施意见》等有关规定，落实按月足额支付工资、农民工实名制、工资专用账户、银行按月代发和工资保证金等制度，维护各方合法权益。

投标单位（公章）：

法定代表人（签名或盖章）：

**11-2 不恶意低价竞争的承诺书**

**致：**

作为 的投标人，我方郑重承诺：

1. 不存在低于成本的恶意报价行为，也不存在恶意提高报价行为，否则，本项目招标人有权取消我公司中标的资格或解除施工合同，并有权没收我公司的保证金或履约保证金。
2. 若中标后，我公司以价格低为由拒绝签订合同或者因价格因素影响正常施工及工程质量等情况发生，招标人有权将该情况上报诚信主管部门认定为失信行为，并将我公司纳入黄石市城发集团合作单位黑名单。

投标单位（公章）：

法定代表人（签名或盖章）：

**11-3 完全接受招标文件相关条款的承诺书**

致：

作为 的投标人，我方郑重承诺：

我公司完全接受招标文件中关于付款比例、奖罚约定等相关条款，否则你公司有权无条件解除合同，相关损失由我公司承担。

投标单位（公章）：

法定代表人（签名或盖章）：